

# **PROGRAM SZKOLENIA PRZYGOTOWUJĄCEGO SPECJALISTĘ SĘDZIA WOPR ZAWODÓW NA PŁYWALNIACH**

## **SPIS TREŚCI**

- I. Wstęp
- II. Cel szkolenia
- III. Założenia organizacyjne
- IV. Wymagania formalne
- V. Zestawienie przedmiotów i tematów zajęć dydaktycznych
- VI. Wykaz środków dydaktycznych
- VII. Algorytm czynności administracyjnych

## **I. WSTĘP**

Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe jest specjalistycznym stowarzyszeniem, które działa w celu prowadzenia działań ratowniczych, polegających w szczególności na organizowaniu pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub narażone są na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarze wodnym. WOPR jest członkiem International Life Saving Federation – organizacji wyznaczającej standardy wyszkolenia ratowników wodnych. Realizacja misji WOPR – zmniejszania liczby osób tonących w wodach polskich – wymaga dobrze przygotowanych ratowników wodnych.

Zapewnienie bezpieczeństwa osobom pływającym i kąpiącym się w miejscach wyznaczonych oraz osobom uprawiającym sporty i rekreację na obszarach wodnych należy do osób prawnych i fizycznych prowadzących na wodach działalność w tym zakresie, jak i do organów administracji rządowej i właściwych terytorialnie gmin, będących właścicielami, organizatorami lub operatorami kąpielisk, pływalni i parków wodnych oraz przystani. WOPR, zgodnie z podziałem administracyjnym kraju utworzył struktury organizacyjne w województwach, powiatach i gminach w celu szkolenia kadr oraz organizowania i prowadzenia działań z zakresu ratownictwa wodnego, a także prewencyjnych i profilaktycznych, mających ograniczyć wypadki na obszarach wodnych.

W związku z upowszechnieniem się idei pływackich imprez sportowych promujących ratownictwo wodne istnieje potrzeba przeszkolenia ratowników w zakresie profesjonalnej obsługi zawodów ratownictwa wodnego na pływalniach. Konstrukcja Programu szkolenia przygotowującego specjalistę – *sędziego WOPR zawodów na pływalniach*, uwzględnia odpowiednio przygotowane treści teoretyczne i praktyczne, utrzymane w konwencji układu przedmiotowego pozwalającego przygotować absolwentów do wykonywania podstawowych czynności z zakresu pełnienia funkcji sędziego na zawodach z ratownictwa wodnego odbywających się na pływalni.

## **II. CEL SZKOLENIA**

Celem tego szkolenia jest przygotowanie ratownika do poznania regulaminów zawodów i przepisów ILS oraz dokonywania właściwej oceny umiejętności zawodników na krajowych i ogólnopolskich zawodach w ratownictwie wodnym, jak np. Grand Prix Polski, Mistrzostw Polski. Szkolenie obejmuje nauczanie i doskonalenie tematów nie objętych programami kursów na poszczególne stopnie ratownicze.

Absolwenci tego szkolenia uzyskują specjalizację *sędziego WOPR zawodów na pływalniach* i będą przygotowani do wykonywania zadań z zakresu sędziowania podczas zawodów i imprez pływackich z zakresu ratownictwa wodnego rozgrywanych na pływalniach, a w szczególności do:

- 1) przed rozpoczęciem zawodów:
  - a) organizacja zawodów,
  - b) planowanie i nadzór nad przebiegiem zawodów,
  - c) protokół rozpoczęcia i zakończenia zawodów;
- 2) w trakcie zawodów:
  - a) ocena rozgrywanych konkurencji,
  - b) zasady dyskwalifikacji.

### III. ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE

1. Szkolenie jest organizowane przez jednostkę wojewódzką WOPR, posiadającą właściwe warunki do ich przeprowadzenia po uzyskaniu akceptacji członka Zarządu Głównego właściwego ds. edukacji.
2. Wniosek o przeprowadzenie szkolenia musi uzyskać akceptację Przewodniczącego Komisji Sportu.
3. Szkolenie obejmuje co najmniej 12 godzin dydaktycznych (jednostka dydaktyczna wynosi 45') w tym 2 godziny uczestniczenia w rozgrywanych zawodach w trakcie których Organizator jest zobowiązany zapewnić pełne bezpieczeństwo przebiegu zajęć.
4. Za stronę formalną i merytoryczną szkolenia w tym przeprowadzenie zajęć zgodnie z programem i rozkładem zajęć odpowiada kierownik dydaktyczny szkolenia.
5. Kadra dydaktyczna szkolenia jest zatwierdzona zgodnie z wytycznymi w sprawie szczegółowych zasad i trybu organizowania szkoleń specjalistycznych (zał. 1/2/2010).
6. Zajęcia prowadzone są w grupach ćwiczebnych (8 uczestników / 1 instruktor).
7. Kandydaci na szkolenie przyjmowani są po spełnieniu wymogów formalnych.
8. Zaliczenia i Egzaminy przeprowadzane są przez Kadre prowadzącą szkolenie wg karty umiejętności.
9. Szkolenie specjalistyczne należy realizować zgodnie z *Procedurą Organizacyjną Kursów Specjalistycznych WOPR*, która określa algorytm rejestracji, realizacji, rozliczania, egzaminowania, obsługi Centralnego Systemu Ewidencji (CSE), przydzielania punktów specjalizacyjnych oraz zawiera wzory dzienników, kart umiejętności, pieczęci, identyfikatorów, zaświadczeń, regulaminów, standardów wyposażenia.

### IV. WYMAGANIA FORMALNE

1. Uczestnik zajęć musi posiadać:
  - 1) ukończone 16 lat i pisemną zgodę opiekunów prawnych, w przypadku niepełnoletnich, do uczestniczenia w szkoleniu;
  - 2) aktualną legitymację WOPR;
  - 3) oświadczenie woli o braku przeciwwskazań do uczestniczenia w szkoleniu (w przypadku nieletnich oświadczenie opiekunów prawnych);
  - 4) stopień młodszego ratownika WOPR;
  - 5) uprawnienia sędziego pływacki PZP lub potwierdzony udział w minimum 2 zawodach ratowniczych w charakterze zawodnika.
2. Ratownicy innych podmiotów przyjmowani są na podstawie umiejętności pływania wynikających z tytułu posiadania *specjalnej karty pływackiej*.

### V. ZESTAWIENIE PRZEDMIOTÓW I TEMATÓW ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Lp.	Temat zajęć	w	ćw
I	Ratownictwo sportowe i jego znaczenie dla WOPR oraz organizacja sportu ratowniczego w strukturach WOPR.	1	
II	Regulamin Grand Prix oraz Mistrzostw Polski w ratownictwie wodnym.	1	
III	Konkurencje w zawodach ratowniczych.	5	
IV	Kody dyskwalifikacyjne oraz wytyczne dla sędziów.	1	
V	Organizacja pracy komisji sędziowskiej na zawodach ratowniczych.	1	
VI	Zawody ratownicze.		2
VII	Podsumowanie zawodów ratowniczych oraz egzamin końcowy.	1	
	<b>RAZEM</b>	<b>10</b>	<b>2</b>

## VI. WYKAZ ŚRODKÓW DYDAKTYCZNYCH

### 1. Środki dydaktyczne na zajęcia teoretyczne.

Lp	Rodzaj sprzętu	Ilość
1	Zestaw multimedialny (laptop, ekran, rzutnik, głośniki).	1

### 2. Pomoce dydaktyczne dostarczone przez organizatora.

Lp	Rodzaj sprzętu	Ilość (kpl.)
1	Prezentacje wykładów w formie multimedialnej.	1
2	Materiały dydaktyczne – zbiór przepisów.	1
3	Manekin do holowania.	1/grupę ćwiczebną
4	Pas ratowniczy „węgorz”.	1/grupę ćwiczebną
5	Płetwy i rama do ich mierzenia.	1/grupę ćwiczebną

### 3. Wyposażenie własne uczestnika.

Lp	Rodzaj sprzętu	Ilość (kpl.)
1	Strój organizacyjny.	1
2	Materiały biurowe jak notatnik, przybory do pisania.	1
3	Obuwie na pływalnię.	1

## VII. ALGORYTM CZYNNOŚCI ADMINISTRACYJNYCH

### A. Czynności przed rozpoczęciem szkolenia

1. Rejestracja szkolenia w biurze jednostki wojewódzkiej WOPR na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia wg karty zgłoszeniowej uwzględniającej planowaną ilość uczestników, kadre instruktorską, termin i miejsce realizacji zajęć.
2. Zapoznanie uczestników z programem i regulaminem szkolenia uwzględniającego nazwę, adres organizatora szkolenia, imiona i nazwiska kadry instruktorskiej w tym kierownika szkolenia, harmonogram zajęć i miejsca realizacji, wykaz sprzętu i wyposażenia niezbędnego do realizacji zajęć, cenę szkolenia, zakres usług objętych tą ceną, zasady kwalifikowania osób na szkolenie, ilość uczestników przypadających na prowadzącego.
3. Przedstawienie reguł zachowania się uczestników w czasie realizacji zajęć oraz zasady bezpieczeństwa, a dla szkoleń pobytowych również warunki zakwaterowania i wyżywienia.
4. Zapewnienie uczestnikom szkolenia warunków bezpieczeństwa, warunków sanitarno-higienicznych określonych w odrębnych przepisach i bazy szkoleniowej odpowiedniej dla formy prowadzonych zajęć.
5. Na każdym szkoleniu musi być prowadzony dziennik zajęć z listą uczestników i numerem PESEL, według określonego wzoru, wypełniony zgodnie z instrukcją.

### B. Czynności po zakończeniu szkolenia

1. Dokonanie wpisów w legitymacjach ratowników WOPR.
2. Wręczenie certyfikatów potwierdzających ukończenie szkolenia.
3. Przekazanie kompletnej dokumentacji szkolenia (dziennik szkolenia z zaświadczeniami lekarskimi i kartami umiejętności).
4. Rozliczenie finansowe w biurze jednostki WOPR zgodnie z kalkulacjami kosztów szkolenia zatwierdzonymi przez jednostkę WOPR.
5. Dokumentację szkolenia przechowuje uprawniona jednostka wojewódzka WOPR.
6. Wprowadzenie uczestników szkolenia specjalistycznego do Centralnej Ewidencji (CE).

## KARTA UMIEJĘTNOŚCI

Poziom 1 – sędzia WOPR zawodów na pływalniach			
..... (nazwisko i imię kandydata)			
<b>UMIEJĘTNOŚCI PŁYWACKIE</b> posiadanie stopnia MR WOPR			
Udział w dwóch zawodach ratowniczych			
Uprawnienie sędziego pływacki PZP			
<b>UMIEJĘTNOŚCI SĘDZIOWSKIE</b> (ocena punktowa w trakcie zajęć)		punkty	wynik
1. Ocena poziomu opanowania umiejętności sędziowania na poszczególnych stanowiskach sędziowskich.		0 – 6	
2. Test wyboru (36 pytań).		0 – 9	
<b>Razem</b>		15	
<b>Przedział punktacji</b>		<b>OCENA</b>	
15 – 13	5 – zaliczył z wynikiem b dobrym		X
12 – 10	4 – zaliczył z wynikiem dobrym		X
9 – 7	3 – zaliczył z wynikiem dostatecznym		X
poniżej 7 punktów	uczestniczył		X
Ilość uzyskanych punktów			
Komisja Egzaminacyjna stwierdza, że kol. .... uczestniczył w szkoleniu <i>Sędziowanie zawodów z zakresu ratownictwa wodnego</i> oraz ukończył / nie ukończył * specjalizację <b>sędziego WOPR zawodów na pływalniach</b> .			

\* - niepotrzebne skreślić

## RAMOWY UKŁAD ZAJĘĆ

### Dzień 1

#### BLOK I

Wykłady:

- 1) organizacja pracy komisji sędziowskiej na zawodach ratowniczych;
- 2) regulamin Grand Prix Polski oraz Mistrzostw Polski w ratownictwie wodnym (uczestnicy, punktacja, pływalnia, sprzęt, spory, protesty i odwołania);
- 3) konkurencje w zawodach ratowniczych – szczegółowe omówienie cz.1;
- 4) praktyka zawody ratownicze cz.1.

#### BLOK II

Wykłady konkurencje w zawodach ratowniczych – szczegółowe omówienie cz.2.  
Praktyka zawody ratownicze cz.2.

### Dzień 2

#### BLOK III

Wykłady:

- 1) ratownictwo sportowe i jego znaczenie dla WOPR oraz organizacja sportu ratowniczego w strukturach WOPR;
- 2) kody dyskwalifikacyjne oraz wytyczne dla sędziów zawodów ratowniczych;
- 3) podsumowanie.

#### BLOK IV

Egzamin końcowy.